

ZAKŁAD ARCHITEKTURY UŻYTECZNOŚCI PUBLICZNEJ A-22

INSTYTUT PROJEKTOWANIA ARCHITEKTONICZNEGO
WYDZIAŁ ARCHITEKTURY, POLITECHNIKA KRAKOWSKA

ul. Warszawska 24, 31-155 Kraków, tel./fax: (012)6282471, e-mail: a22@pk.edu.pl, www.a22.arch.pk.edu.pl

PROGRAM SEMESTRALNY

ROK 3
SEMESTR VI
2019/2020

PROJEKTOWANIE ARCHITEKTONICZNO-URBANISTYCZNE II

dr hab. inż. arch. Piotr BURAK GAJEWSKI, prof. PK

STOPIEŃ I / ROK III / SEMESTR 6
rok akademicki 2019/2020

Zespół dydaktyczny

dr hab. arch. Piotr Gajewski, prof. PK

dr inż. arch. Bartosz Dendura(!!!)

dr inż. arch. Łukasz Olma

mgr inż. arch. Eliza Owczarek

1. Zasady organizacji ćwiczeń projektowych

Miejszem lokalizacji projektów wykonywanych w ramach ćwiczeń projektowych jest Kraków.

Studenci otrzymują podkład mapowy sytuacyjno-wysokościowy w skali 1:500 (format dwg) oraz program funkcjonalny obiektu. Każdy student wybiera jeden program i projektuje go na zadanej działce.

W ciągu trwania semestru zajęcia odbywać się będą zgodnie z zamieszczonym harmonogramem.

Obecność należy traktować obligatoryjnie.

2. Tematy

- **Mediateka**
- **Galeria Miejska**
- **Dom Miejski**

3. Zakres opracowania projektu

A. Część opisowa (5 stron tekstu maszynowego wielkości 12 pkt czcionką ARIAL, z odstępami pomiędzy wierszami 1 pkt.):

- opis stanu istniejącego działki (istniejąca zabudowa, zieleń, układ komunikacyjny itp.);
- opis stanu projektowanego:
 - zasada kształtowania urbanistycznego, rozwiązania komunikacyjne, wejścia, podjazdy, zaopatrzenie budynku, mała architektura, zieleń, infrastruktura techniczna;
 - przyjęte zasady kształtowania architektonicznego - kompozycja przestrzenna, kierunki geometryczne itp., uzasadnić przyjęte rozwiązania bryłowe, urbanistyczne;
 - rozwiązania funkcjonalno-przestrzenne (założenia funkcjonalne), spis pomieszczeń wraz powierzchniami użytkowymi;
 - rozwiązania architektoniczno-budowlane (konstrukcja, elementy budowlane: stropy, ściany, fundamenty, stropodach, materiały budowlane);
 - wyposażenie obiektu (meble stałe, wyposażenie sanitarne, instalacje wewnętrzne);
 - przystosowanie obiektu dla potrzeb osób niepełnosprawnych;
- do części opisowej należy dołączyć reprodukcje plansz w formacie A3 (złożone do formatu A4).

B. Część rysunkowa (plansze 50x70cm z rysunkami w technice kontrastowej kreski i tła):

- sytuacja w skali 1:500 opracowana na podkładzie syt.- wys., projektowany obiekt ma być przedstawiony jako rzut parteru (zgodnie z obowiązującymi normami);
- rzuty wszystkich kondygnacji budynku w skali 1:200;
- przekroje w ilości niezbędnej do jednoznacznego przedstawienia koncepcji architektonicznej, min. 2;
- elewacje frontowe w skali 1:200;
- detal architektoniczno budowlany- przekrój przez ścianę zewnętrzną budynku (od fundamentów do zwieńczenia) 1:20;
- perspektywa odrębna (na osobnym arkuszu o formacie 50 x70cm);
- dodatkowo można przedstawić inne rysunki przestrzenne np. aksonometrie, wizualizacje itp.

Rysunki winny być wykonane w zakresie projektu budowlanego (rozwiązane klatki schodowe, sanitariaty, elementy konstrukcji, drzwi, okna itp.).

W rzutach i przekrojach obowiązują podstawowe wymiary i kąty rzędnych wysokościowych.

Uwaga!!!

Zaliczenie polega na obronie projektu przed wylonioną na późniejszym etapie komisją.

Harmonogram ćwiczeń

28.02	Piątek	Zajęcia organizacyjne / Omówienie tematów
03.03	Wtorek	Ćwiczenia (analiza uwarunkowań historycznych)
06.03	Piątek	Ćwiczenia
10.03	Wtorek	Ćwiczenia
13.03	Piątek	Przegląd (Koncepcja)
17.03	Wtorek	Ćwiczenia
20.03	Piątek	Ćwiczenia
27.03	Piątek	Ćwiczenia
31.03	Wtorek	Ćwiczenia
03.04	Piątek	Ćwiczenia
07.04	Wtorek	Ćwiczenia
17.04	Piątek	Ćwiczenia
21.04	Wtorek	Ćwiczenia
24.04	Piątek	Ćwiczenia
28.04	Wtorek	Przegląd (Architektura)
05.05	Wtorek	Ćwiczenia
08.05	Piątek	Ćwiczenia
15.05	Piątek	Ćwiczenia
19.05	Wtorek	Ćwiczenia
22.05	Piątek	Ćwiczenia
26.05	Wtorek	Ćwiczenia
29.05	Piątek	Przegląd (Architektura II)
02.06	Wtorek	Ćwiczenia
05.06	Piątek	Ćwiczenia
09.06	Wtorek	Ćwiczenia
12.06	Piątek	Ćwiczenia
16.06	Wtorek	Ćwiczenia
23.06	Wtorek	Oddanie projektu / Obrona (termin może ulec zmianie)

4. Programy

Mediateka

Mediateki powstały w celu uatrakcyjnienia dostępu do wiedzy, a także promowania czytelnictwa, oraz tworzenia kreatywnej atmosfery dla młodzieży i studentów. Choć adresowane są do wszystkich, szczególną popularnością cieszą się wśród ludzi, od 13 do 25 roku życia. Dzięki nim możliwe jest korzystanie (wypożyczanie, użytkowanie na miejscu) z multimedialnych, książek, muzyki. Mediateka, jest interaktywnym multicum, które wspiera naukę dzięki zróżnicowanemu dostępowi do wiedzy. Kreatywne zarządzanie przestrzenią, wysoka funkcjonalność, oraz multimedialność, to ich główne zalety.

W Mediatekach upatruje się przyszłość bibliotek, które objęto planem restrukturyzacji, mającej przekształcić je w mediateki.

1. Programy

Program Mediateki:

Strefa ogólnodostępna	550
Hall wejściowy (informacja, część wystawowa, ochrona - kontrola dostępu, szatnia, toalety- damskie, męskie, dla niepełnosprawnych)	250
Sala konferencyjna / multimedialna audytoryjna dla 75-100 widzów (z foyer lub skoordynowana z holem głównym)	(80) 120= 200
Kawiarnia (sala konsumpcyjna, przygotowalnia, myjnia, 2 magazyny, pom. socjalne z szatnią oraz toaletami, pomieszczenie na odpady stałe)	100
Strefa Mediateki	550
Czytelnia z księgozbiorem i wypożyczalnią dla dzieci	80
Czytelnia z wolnym dostępem do zbiorów (księgozbiór ogólnie dostępny)	240
Multimedialne stanowiska komputerowe	80
Pokój prac grupowych x 2 (z możliwością połączenia)	2x20= 40
Pomieszczenie ksero	10
Magazyn biblioteczny	100
Strefa administracyjna	90
Sekretariat (poczekalnia, 1 stanowisko pracy)	16
Gabinet dyrektora	16
Pokój administracyjny (2 stanowiska pracy)	18

Serwerownia	8
Pomieszczenie I.T. oraz BMS (2 stanowiska pracy)	12
Archiwum	8
Węzeł socjalny (pom. socjalne, szatnia, toalety)	12
Strefa techniczno- gospodarcza	140
Pomieszczenie na odpady	12
Pomieszczenie przyłączy x2	2x8= 16
Wentylatornia i klimatyzatornia	100
Pomieszczenie gospodarcze	12
<i>Razem powierzchnia użytkowa</i>	<i>1330</i>
oraz dodatek na powierzchnię ruchu 20%	266
<i>Razem powierzchnia netto</i>	<i>1596</i>
oraz dodatek na konstrukcję 20%	319
<i>Razem powierzchnia całkowita</i>	<i>1915</i>

Dopuszcza się zwiększenie lub zmniejszenie powierzchni o 10%. Obiekt powinien być dostępny dla osób niepełnosprawnych poruszających się na wózkach inwalidzkich. W projekcie należy uwzględnić: podjazd gospodarczy (zaopatrzeniowy); zieleni oraz małą architekturę

Program Galerii Miejskiej:

Strefa ogólnodostępna	400
Hall wejściowy (informacja, ochrona - kontrola dostępu, szatnia, toalety- damskie, męskie, dla niepełnosprawnych)	70
Sala konferencyjna / multimedialna audytoryjna dla 75-100 widzów (z foyer lub skoordynowana z holem głównym)	(80) 120= 200
Kawiarnia (sala konsumpcyjna, przygotowalnia, myjnia, 2 magazyny, pom. socjalne z szatnią oraz toaletami, pomieszczenie na odpady stałe)	100
Sklep muzealny	30
Strefa wystaw	630
Wystawa czasowa	200
Wystawa stała	400
Toalety (damskie, męskie, dla niepełnosprawnych)	30
Strefa administracyjna	90
Sekretariat (poczekalnia, 1 stanowisko pracy)	16
Gabinet dyrektora	16
Pokój administracyjny (2 stanowiska pracy)	18
Serwerownia	8
Pomieszczenie I.T. oraz BMS	12
Archiwum	8
Węzeł socjalny (pom. socjalne, szatnia, toalety)	12
Strefa magazynowa	170
Rozładownia	20
Magazyn zbiorów	100
Magazyn sprzętu ekspozycyjnego oraz konferencyjnego	50
Strefa techniczno- gospodarcza	140
Pomieszczenie na odpady	12

Pomieszczenie przyłączy x2	2x8= 16
Wentylatornia i klimatyzatornia	100
Pomieszczenie gospodarcze	12
<i>Razem powierzchnia użytkowa</i>	<i>1430</i>
oraz dodatek na powierzchnię ruchu 20%	286
<i>Razem powierzchnia netto</i>	<i>1716</i>
oraz dodatek na konstrukcję 20%	343
<i>Razem powierzchnia całkowita</i>	<i>2059</i>

Dopuszcza się zwiększenie lub zmniejszenie powierzchni o 10%. Obiekt powinien być dostępny dla osób niepełnosprawnych poruszających się na wózkach inwalidzkich. W projekcie należy uwzględnić: podjazd gospodarczy (zaopatrzeniowy); zieleni oraz małą architekturę

Program Domu Miejskiego wraz z częścią biurową (open space):

Strefa ogólnodostępna Domu Miejskiego	760
Hall wejściowy (informacja, ochrona - kontrola dostępu, szatnia, toalety- damskie, męskie, dla niepełnosprawnych)	100
Sala wielofunkcyjna dla 80 widzów (z foyer lub skoordynowana z holem głównym)	(80) 120= 200
Sala audytoryjna dla 50 widzów (skoordynowana z holem głównym)	(60) 60= 120
Kawiarnia (sala konsumpcyjna, przygotowalnia, myjnia, 2 magazyny, pom. socjalne z szatnią oraz toaletami, pomieszczenie na odpady stałe)	100
Strefa ekspozycji zmiennej	200
Magazyn sprzętu ekspozycyjnego oraz konferencyjnego	40
Strefa administracyjna	130
Sekretariat (poczekalnia, 1 stanowisko pracy)	16
Gabinet dyrektora	16
Pokój administracyjny (2 stanowiska pracy)	18
Pokój przyjęć stron (2 stanowiska pracy) - dostępne z części ogólnodostępnej	16
Pokój konferencyjny	24
Serwerownia	8
Pomieszczenie I.T. oraz BMS	12
Archiwum	8
Węzeł socjalny (pom. socjalne, szatnia, toalety)	12
Przestrzeń biurowa	350
Hall wejściowy (ochrona, poczekalnia, bramki, toaleta)	50
Strefa biurowa - strefa otwarta 80% (open space, komunikacja, strefa relaksu) - strefa zamknięta 20% (szatnia, toalety, pom. socj, salki konferencyjne, gabinety, IT, magazyny, pom. rodzica z dzieckiem)	300
Strefa techniczno- gospodarcza	140
Pomieszczenie na odpady	12

Pomieszczenie przyłączy x2	2x8= 16
Wentylatornia i klimatyzatornia	100
Pomieszczenie gospodarcze	12
<i>Razem powierzchnia użytkowa</i>	<i>1380</i>
oraz dodatek na powierzchnię ruchu 20%	276
<i>Razem powierzchnia netto</i>	<i>1656</i>
oraz dodatek na konstrukcję 20%	331
<i>Razem powierzchnia całkowita</i>	<i>1987</i>

Dopuszcza się zwiększenie lub zmniejszenie powierzchni o 10%. Obiekt powinien być dostępny dla osób niepełnosprawnych poruszających się na wózkach inwalidzkich. W projekcie należy uwzględnić: podjazd gospodarczy (zaopatrzeniowy); zieleni oraz małą architekturę

KONIEC :]